УТВЕРЖДЕНО
Протоколом заседания комиссии по противодействию коррупции
УЗ «Могилевская поликлиника № 4»
от 29.12.2023 № 4

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по совершенствованию системы профилактики коррупционных правонарушений
в учреждении здравоохранения «Могилевская поликлиника № 4» на 2024 год

№ п\п	Мероприятия	Ответственный	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1. Научно-информационное обеспечение:				
1.1.	Ознакомить сотрудников учреждения под роспись с Законом Республики Беларусь от 15.07.2015 № 305-З «О борьбе с коррупцией» (с изменениями и дополнениями) и другими нормативно-правовыми актами Республики Беларусь	Председатель комиссии по противодействию коррупции	1 квартал и по мере необходимости	
1.2.	Включить антикоррупционную тематику в план постоянно проводимых собраний, совещаний по различным вопросам с воспитательной целью сотрудников учреждения.	Председатель комиссии по противодействию коррупции	2 раза в год	
1.3.	Ознакомить сотрудников под роспись с Законом Республики Беларусь от 04.01.2007 № 203-З «О противодействии экстремизму» (с изменениями и дополнениями)	Председатель комиссии по противодействию коррупции	1 квартал	
2. Организационно-практические мероприятия:				
2.1.	Проводить анонимное анкетирование работников и пациентов по вопросу наличия фактов предложений, дачи, вымогательства взяток в денежной и натуральной форме.	Председатель комиссии по противодействию коррупции	Постоянно	
2.2.	Реагирование на жалобы, обращения граждан и юридических лиц, соблюдение сроков рассмотрения. Реагирования на сигналы о коррупции.	Председатель комиссии по противодействию коррупции, заместители главного врача	Постоянно	
2.3.	Размещение информации по профилактике коррупционных	Главная медсестра	Постоянно	

	правонарушений на информационных стендах.			
2.4.	Обеспечить постоянный антикоррупционный контроль за обоснованностью выдачи листков временной нетрудоспособности, рецептов для бесплатного (льготного) получения лекарственных средства, установлением инвалидности, порядком прохождения медицинских осмотров, водительской комиссии.	Председатель комиссии по противодействию коррупции	Постоянно	
2.5.	Приглашать в трудовой коллектив представителей специальных подразделений по борьбе с преступностью и коррупцией, прокуратуры, органов внутренних дел с целью проведения профилактических работ по недопущению случаев антикоррупционного нарушения законодательства.	Председатель комиссии по противодействию коррупции	В течении года	
2.6.	Обеспечить контроль за соблюдением в учреждении порядка приобретения, хранения, реализации и использования наркотических средств и психотропных веществ в медицинских целях.	Заместитель главного врача, главная медицинская сестра	Постоянно	
2.7.	Обоснованность и эффективность расходования бюджетных средств в учреждении. Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств.	Главный бухгалтер	Постоянно	
2.8.	Обеспечить неукоснительное соблюдение законодательства при сдаче в аренду государственного имущества.	Главный бухгалтер, юрисконсульт	Постоянно	
2.9.	Обеспечить неукоснительное соблюдение законодательства по осуществлению государственных закупок, и закупок за счет собственных средств.	Комиссия по закупкам	Постоянно	
2.10.	О необоснованном посредничестве при закупках товаров (работ, услуг) и реализации продукции (при наличии) в учреждении.	Специалист по организации закупок, юрисконсульт	Не реже 1 раза в квартал	
2.11.	При аттестации сотрудников на соответствие занимаемой должности включать вопросы действующего законодательства о борьбе с коррупцией, о работе с обращениями граждан и об ответственности за нарушения требований нормативных правовых актов, регламентирующие данные вопросы.	Аттестационная комиссия	Постоянно	
2.12.	Проводить профилактические мероприятия по противодействию алкоголизации населения.	Инструктор – валеолог	Постоянно	
3. Изучить и проанализировать:				
3.1.	Исполнение представлений, внесенных органами дознания и предварительного следствия, об устранении причин и условий,	Председатель комиссии по противодействию	Постоянно	

	способствовавших совершению преступлений против интересов общества, государства, собственности	коррупции		
3.2.	Изучение в коллективе выявленных в организациях здравоохранения и других организациях коррупционных правонарушений и мероприятия направленные на устранение условий, способствующих коррупционным проявлениями (при наличии)	Секретарь комиссии	По мере поступления	
3.3.	Результат ревизий и проверок, проведенных в отчетном периоде.	Председатель комиссии по противодействию коррупции	После проведения ревизий и проверок	
3.4.	Проводить анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в учреждении	Председатель комиссии по противодействию коррупции	Постоянно	
4. Социально-экономические меры:				
4.1.	Продолжить деятельность, направленную на:			
4.1.1	Совершенствование системы и профилактики коррупционных правонарушений, коррупционных правонарушений, усиление методов контроля за соблюдением исполнения требований законодательства.	Председатель комиссии по противодействию коррупции, заместитель главного врача, заместитель главного врача по МЭиР	Постоянно	
4.1.2.	Устранение причин и условий, способствующих злоупотреблениям служебным положением со стороны руководителей структурными подразделениями и специалистов. Совершенствование методов контроля за врачебной деятельностью при выдаче листков временной нетрудоспособности и иных документов.	Председатель комиссии по противодействию коррупции, заместитель главного врача, заместитель главного врача по МЭиР	Постоянно	
5. Кадровое обеспечение:				
5.1.	При приеме на работу должностных лиц и приравненных к ним лицам знакомить под роспись с требованиями нормативных актов, регламентирующих их деятельность, законодательства об ответственности за коррупцию, а также с должностными инструкциями, содержащих разделы об ответственности за коррупцию, обеспечить оформление обязательств в письменной форме по соблюдению ограничений, установленных законодательством согласно утвержденному перечню должностей относящихся к государственным должностным лицам.	Ведущий специалист по кадрам	Постоянно	

5.2.	Проведение проверок соблюдения работниками правил внутреннего распорядка.	Комиссия по отработке рабочего времени	Постоянно	
6. Сфера закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения:				
6.1.	Мониторинг цен (тарифов) на товары (работы, услуги), закупаемых для нужд учреждения.	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно	
6.2.	Обеспечить соблюдение антикоррупционного стандарта при закупках товаров (работ, услуг).	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно	
6.3.	При закупках медицинского оборудования и медикаментов обеспечить контроль за соблюдением законодательства о государственных закупках товаров (работ, услуг).	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно	