

УТВЕРЖДЕНО

Приказ главного врача
УЗ «Могилевская
Поликлиника №2»
от 15.10.2025 г № 149

ПОЛИТИКА

в отношении обработки персональных данных в учреждении
здравоохранения «Могилевская поликлиника №2»
(по состоянию на 01.10.2025)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Издание Политики является одной из обязательных принимаемых УЗ «Могилевская поликлиника №2» (далее – Учреждение) мер по обеспечению защиты персональных данных, предусмотренных статьей 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон).

1.2. Настоящая Политика разработана в соответствии с Законом и разъясняет субъектам персональных данных, как, для каких целей и на каком правовом основании их персональные данные собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

Политика не применяется к обработке персональных данных в процессе трудовой деятельности (в отношении работников, бывших работников, членов их семей (родственников), при видеонаблюдении.

1.3. Контактные данные Учреждения (*оператор*):

Местонахождение: г. Могилев, ул. Лазаренко, 64.

Адрес в сети Интернет: <https://mogcp.by/clinic/clinics-adults/clinic2>

Адрес электронной почты: mp02@mogcp.by

Номер телефона: (222) 63 74 89

1.4. В настоящей Политике используются термины и их определения в значении, предусмотренном Законом.

1.5. По тексту настоящей Политики применяются следующие сокращения:

ФИО – фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется);

ФЛ – физическое лицо;

Согласие – согласие на обработку персональных данных.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Обработка персональных данных осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без их использования посредством сбора, хранения, использования, систематизации,

изменения, обезличивания, блокирования, предоставления, распространения, удаления, персональных данных.

2.2. Информация о целях обработки персональных данных, перечне обрабатываемых персональных данных, правовых основаниях и сроках их хранения содержится в приложении 1 к настоящей Политике.

2.3. Учреждение осуществляет обработку персональных данных с учетом требований Закона Республики Беларусь от 18 июня 1993 г. № 2435-XII "О здравоохранении" (далее – Закон о здравоохранении), предусматривающих особенности обработки персональных данных, входящих в состав врачебной тайны.

2.4. Учреждение осуществляет предоставление специальных персональных данных (сведений о состоянии здоровья) в случаях, установленных законодательными актами, с учетом требований статьи 46 Закона о здравоохранении.

3. УПОЛНОМОЧЕННЫЕ ЛИЦА

3.1. Учреждение поручает обработку персональных данных уполномоченным лицам. Перечень уполномоченных лиц, обрабатывающих персональные данные по поручению Учреждения, содержится в приложении 2 к настоящей Политике.

3.2. Учреждение заключает с уполномоченными лицами соглашения об обработке персональных данных в соответствии с требованиями статьи 7 Закона.

Учреждение в целях обеспечения защиты персональных данных при их обработке уполномоченными лицами:

- периодически осуществляет контроль за выполнением уполномоченными лицами мер по обеспечению защиты прав субъектов персональных данных при обработке их персональных данных;

- не дает уполномоченным лицам разрешения на привлечение субуполномоченных лиц/допускает привлечение уполномоченными лицами субуполномоченных лиц только при условии получения предварительного письменного разрешения Учреждения.

4. ТРАНСГРАНИЧНАЯ ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Учреждение осуществляет трансграничную передачу персональных данных в целях:

- размещения информационно-новостного контента в социальных сетях Instagram;

- обеспечения непрерывной коммуникации с пользователями посредством социальной сети Instagram;

4.2. Поскольку возможность установить государство, куда осуществляется трансграничная передача персональных данных, при

использовании социальных сетей и мессенджеров, указанных в пункте 4.1 настоящей Политики, отсутствует, существует вероятность отсутствия в нем условий для обеспечения надлежащей защиты прав субъектов персональных данных.

В этой связи Учреждение сообщает о следующих возможных рисках трансграничной передачи персональных данных:

отсутствие законодательства о персональных данных;

отнесение к персональным данным ограниченного круга сведений о физическом лице;

отсутствие уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных;

ограниченный перечень (отсутствие) прав субъектов персональных данных;

иные возможные риски нарушения прав субъектов персональных данных, возникающие в связи с трансграничной передачей персональных данных.

5. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Субъект персональных данных имеет право:

5.1.1. на отзыв своего согласия, если для обработки персональных данных Учреждение обращалось к субъекту персональных данных за получением согласия.

Субъект персональных данных в любое время без объяснения причин может отозвать свое согласие в порядке, установленном статьей 14 Закона, либо в форме, посредством которой получено его согласие.

Учреждение обязуется в пятнадцатидневный срок после отзыва согласия прекратить обработку персональных данных, удалить их и уведомить об этом субъекта персональных данных.

Учреждение отказывает в прекращении обработки персональных данных, если такая обработка осуществляется на ином правовом основании;

5.1.2. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных Учреждением, содержащей:

место нахождения Учреждения;

подтверждение факта обработки персональных данных обратившегося лица Учреждением;

персональные данные и источник их получения;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

срок, на который дано согласие (если обработка персональных данных осуществляется на основании согласия);

наименование и место нахождения уполномоченного лица (уполномоченных лиц);

иную информацию, предусмотренную законодательством.

Субъекту персональных данных не требуется обосновывать свой интерес к запрашиваемой информации.

Учреждение отказывает в предоставлении запрашиваемой информации в случаях, предусмотренных законодательством;

5.1.3. требовать от Учреждения внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных прилагает соответствующие документы и (или) их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие необходимость внесения изменений в персональные данные.

Учреждение отказывает в изменении персональных данных, если из представленной информации не вытекает, что персональные данные субъекта являются неполными, устаревшими или неточными;

5.1.4. на получение от Учреждения информации о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых Учреждением, третьим лицам. Такая информация может быть получена один раз в календарный год бесплатно, если иное не предусмотрено Законом и иными законодательными актами.

Учреждение отказывает в предоставлении запрашиваемой информации, если обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством об оперативно-розыскной деятельности, уголовно-процессуальным законодательством и в иных случаях, предусмотренных законодательством;

5.1.5. требовать от Учреждения прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление.

При отсутствии технической возможности удаления персональных данных Учреждение обязано принять меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомить об этом субъекта персональных данных.

Учреждение может отказать в прекращении обработки персональных данных и (или) их удалении при наличии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

5.1.6. на обжалование действий (бездействия) и решений Учреждения, нарушающих его права при обработке персональных данных, в порядке, установленном законодательством.

Если субъект персональных данных полагает, что его права были нарушены Учреждением, он может обратиться к Учреждению для принятия мер по восстановлению его нарушенных прав.

Субъект персональных данных также наделен правом обратиться за защитой нарушенных прав, свобод и законных интересов субъекта персональных данных в Национальный центр защиты персональных данных с жалобой на действия (бездействие) Учреждения.

5.2. Для реализации указанных прав субъекту персональных данных необходимо направить в Учреждение заявление в письменной форме по почтовому адресу, указанному в подпункте 1.3 пункта 1 настоящей Политики, или в виде электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, а в случае реализации права на отзыв согласия – в форме, в которой такое согласие было получено. Такое заявление должно содержать следующую информацию:

ФИО и адрес места жительства (места пребывания) субъекта персональных данных;

дату рождения субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия Учреждению или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

личную подпись либо электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

5.3. За содействием в реализации прав, связанных с обработкой персональных данных в Учреждении, субъект персональных данных может обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Учреждении, по телефону: (222) 63 73 26 либо направив сообщение на адрес Учреждения, в подпункте 1.3 пункта 1 настоящей Политики.

Приложение 1
к Политике в отношении обработки
персональных данных

**Цели, объем, правовые основания обработки персональных данных Учреждением здравоохранения
«Могилевская поликлиника №2»**

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения
1.	Предварительная запись в целях оказания медицинских и иных услуг	Лицо, обращающееся за оказанием медицинских и иных услуг	Фамилия, имя, Отчество, дата рождения, адрес места жительства (регистрации), контактный телефон, наименование медицинской и иной услуги, иные сведения	абз.20 ст.6 Закона «О защите персональных данных» - (далее ЗоЗПД)	3 года
2.	Вызов врача на дом	Лицо, обращающееся за оказанием медицинских и иных услуг	Фамилия, Имя, Отчество, дата рождения, адрес места жительства (регистрации), контактный телефон, наименование медицинской и иной услуги, иные сведения	абз.20 ст.6 ЗоЗПД	3 года
3.	Проведение предсменного медицинского осмотра и освидетельствования работников, а также предрейсовых и иных медицинских обследований водителей механических транспортных средств	Работники организаций, с которыми заключен договор на данный вид медицинских осмотров	Фамилия, Имя, Отчество, занимаемая должность, результаты медицинского осмотра	абз. 20 ст. 6 ЗоЗПД (постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 8 мая 2008 г. № 87 "Об утверждении Инструкции о порядке проведения предрейсовых и иных медицинских обследований водителей колесных тракторов и самоходных машин"; постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 3 декабря 2002 г. № 84 "О порядке проведения предрейсовых и иных медицинских обследований водителей механических транспортных средств (за исключением колесных тракторов"; постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 2 декабря 2013 г. № 116/119 "О предсменном (перед началом работы, смены) медицинском осмотре и освидетельствовании работников"; постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 31 октября 2012 г. № 171 "Об организации медицинского обеспечения безопасности движения и эксплуатации железнодорожного транспорта общего пользования и об установлении отдельных форм медицинских документов" и т.д.)	5 лет

4.	Проведение обязательных и внеочередных медицинских осмотров работающих	Пациенты, работники с которыми заключены договоры на данный вид медицинских осмотров, работники учреждения здравоохранения	Фамилия, Имя, Отчество, дата рождения, сведения о месте работы, сведения о состоянии здоровья и иные необходимые сведения	абз. 20 ст. 6 ЗоЗПД (постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 29 июля 2019 г. № 74 "О проведении обязательных и внеочередных медицинских осмотров работающих", постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 31 октября 2012 г. № 171 "Об организации медицинского обеспечения безопасности движения и эксплуатации железнодорожного транспорта общего пользования и об установлении отдельных форм медицинских документов" и т.д.)	5 лет
5.	Организация оказания медицинской помощи и ведение медицинской документации в целях оказания медицинской помощи	Пациенты обслуживаемые в поликлинике	Фамилия, Имя, Отчество, дата рождения, пол, данные о гражданстве, о регистрации по месту пребывания, о месте работы, о социальных льготах, контактные данные, специальные данные составляющие врачебную тайну и иные сведения, в том числе личного характера, полученные при оказании медицинской помощи и иные сведения	абз.18 ст.6 ЗоЗПД	На время обслуживания в Учреждении
6.	Организация оказания платных медицинских услуг	Пациенты, их законные представители, работники	Фамилия, Имя, Отчество, дата рождения, контактный номер телефона, специальные персональные данные (состояние здоровья, диагноз и т.д.), иные необходимые сведения	абз.15 ст.6 ЗоЗПД,	5 лет
7.	Оказание медицинской помощи в рамках страхового обслуживания	Застрахованные лица, их законные представители, страхователь, выгодоприобретатель	Фамилия, Имя, Отчество, дата рождения, иные сведения содержащиеся в договоре добровольного медицинского страхования, специальные персональные данные и иные необходимые сведения	абз.15 ст.6 ЗоЗПД,	5 лет
8.	Экспертиза и оценка качества медицинской помощи	Пациенты, их законные представители, работники	Фамилия, Имя, Отчество, дата рождения, сведения о состоянии здоровья и иные необходимые сведения в соответствии с	абз. 20 ст. 6 ЗоЗПД (Закон о здравоохранении, постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 21 мая 2021 г. № 55 "Об оценке качества медицинской помощи и медицинских экспертиз, экспертизе качества медицинской помощи")	5 лет

		Учреждения	действующим законодательством		
9.	Организация медицинской помощи и услуг обязанным лицам, прохождение медицинских осмотров данными лицами	Пациенты, которые являются обязанными лицами	Фамилия, Имя, Отчество, дата рождения, адрес места жительства (регистрации), сведения о месте работы, сведения о состоянии здоровья и иные необходимые сведения в соответствии с действующим законодательством	абз. 20 ст. 6 ЗоЗПД (постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 марта 2025 г. № 168 "О мерах по реализации Закона Республики Беларусь от 11 октября 2024 г. № 36-3 "Об изменении законов по вопросам занятости населения", постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 29 июля 2019 г. № 74 "О проведении обязательных и внеочередных медицинских осмотров работающих")	5 лет
10.	Осуществление деятельности, связанной с оборотом наркотических средств, психотропных веществ, прекурсоров, на основании лицензии на деятельность, связанную с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров	Пациенты, их законные представители, близкие родственники	Фамилия, Имя, Отчество, дата рождения, адрес места жительства (регистрации), сведения о состоянии здоровья и иные необходимые сведения в соответствии с действующим законодательством	абз. 20 ст. 6 ЗоЗПД (ст.18., ст.24 Закона Республики Беларусь от 13 июля 2012 г. № 408-3 "О наркотических средствах, психотропных веществах, их прекурсорах и аналогах", постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 28 декабря 2004 г. № 51 "Об утверждении Инструкции о порядке приобретения, реализации, отпуска (распределения) наркотических средств и психотропных веществ в медицинских целях")	5 лет
11.	Выявление детей, находящихся в социально-опасном положении	Несовершеннолетние, их законные представители	Фамилия, Имя, Отчество, дата рождения, сведения о месте жительства (регистрации), сведения о состоянии здоровья, иные сведения	абз. 20 ст. 6, абз. 17 п. 2 ст. 8 ЗоЗПД; (ч. 1 ст. 117 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье; постановление Совета Министров Республики Беларусь от 30 декабря 2024 г. № 1055 "О признании детей находящимися в социально опасном положении и нуждающимися в государственной защите")	3 года
12.	Организация оказания медицинской помощи в учреждениях образования и сторонних организациях (здравпункт)	Лица, обратившиеся в здравпункт, их законные представители	Фамилия, Имя, Отчество, место работы или учебы, сведения о состоянии здоровья	абз. 20 ст. 6, абз. 17 п. 2 ст. 8 ЗоЗПД (п. 4 ст. 41 Кодекса об образовании; приказ Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 28 декабря 2023 г. № 1925 "Об обеспечении оказания медицинской помощи обучающимся в возрасте до 18 лет")	5 лет
13.	Заключение, исполнение, изменение и расторжение договора на оказание медицинских и иных услуг, организация	Пациенты, лица, которым оказываются иные услуги, их представители, либо лица уполномоченные на заключение	Фамилия, Имя, Отчество, дата рождения, пол, данные о гражданстве, о регистрации по месту пребывания, о месте работы, о социальных льготах, контактные данные, специальные данные	абз.15 ст.6 ЗоЗПД, абз.20 ст.5 ЗоЗПД	5 лет

	оказания медицинской помощи, в том числе оформление медицинской карты и иных документов	договора или подписание документов во исполнение договора	составляющие врачебную тайну и иные сведения, в том числе личного характера, полученные при оказании медицинской помощи и иные сведения		
14.	Ведение медицинской документации – истории болезни пациентов (на бумажном носителе)	Пациенты, их законные представители, медицинские работники участвующие в организации оказания медицинской помощи	Фамилия, Имя, Отчество, дата рождения, пол, данные о гражданстве, о регистрации по месту пребывания, о месте работы, о социальных льготах, контактные данные, специальные данные составляющие врачебную тайну и иные сведения, в том числе личного характера, полученные при оказании медицинской помощи и иные сведения	абз.20 ст.6 ЗоЗПД	На время обслуживания в Учреждении
15.	Ведение медицинской документации в электронном виде (при формировании электронной медицинской карты пациента, информационных систем, ресурсов, баз данных, регистра в здравоохранении)	Пациенты, из законные представители, медицинские работники участвующие в организации оказания медицинской помощи	Фамилия, Имя, Отчество, дата рождения, пол, данные о гражданстве, о регистрации по месту пребывания, о месте работы, о социальных льготах, контактные данные, специальные данные составляющие врачебную тайну и иные сведения, в том числе личного характера, полученные при оказании медицинской помощи и иные сведения	ст. 44 Закона Республики Беларусь от 18.06.1993 №2435 «О здравоохранении»	На время обслуживания в Учреждении
16.	Ведение, учет и выдача бланков строгой отчетности (листы нетрудоспособности, справки о временной нетрудоспособности)	Пациенты	Фамилия, Имя, Отчество, дата рождения, специальные данные, составляющие врачебную тайну	абз.20 ст.6 ЗоЗПД	3 года

Приложение 2
к Политике в отношении обработки
персональных данных

ПЕРЕЧЕНЬ

уполномоченных лиц, обрабатывающих персональные данные по поручению Учреждения здравоохранения
«Могилевская поликлиника №2»

№ п/п	Уполномоченное лицо	Место нахождения уполномоченного лица	Цели обработки персональных данных, для реализации которых привлекается уполномоченное лицо
1.	Государственное учреждение «Республиканский научно-практический центр медицинских технологий, информатизации, управления и экономики здравоохранения» (РНПЦ МТ)	г.Минск, ул. Петруся Бровки, 7А	- абонентское сопровождение программного обеспечения автоматизированной системы обработки информации республиканского регистра «Сахарный диабет»; - абонентское обслуживание республиканской телемедицинской системы унифицированного медицинского электронного консультирования (РТМС); - обеспечение доступа к информационным ресурсам здравоохранения по каналам передачи данных, защищенных средствами криптографической защиты информации и их сопровождение; - абонентское обслуживание доступа к информационному ресурсу автоматизированной информационной системы электронных рецептов для организаций здравоохранения; - МИС «Лекарь»; - ИАС «Здравоохранения»
2.	ООО «Информационные системы в медицине»	г.Могилев, ул. Ленинская, 63, оф. 410	- кадровый учет; - регистратура; - интернет-регистратура; - прием врача;

			- паспорт участка; - иммунопрофилактика; - учет временной нетрудоспособности; - статистика и аналитика поликлиники; - электронный рецепт; - лабораторные исследования; - аптека; - диспансеризация.
3.	ООО «Белорусские облачные технологии»	г. Минск, ул. К. Цеткин, 24	- обмен электронными документами (электронная почта в домене BeCloud)
4.	РУП «Центр цифрового развития»	г. Минск, ул. Купревича, 1	- система учета и обработки обращений, ответы на обращения